

Łęčna, 2021.07.09

Zapytanie ofertowe

Wykonanie posadzek z żywicy epoksydowej, bezspoinowej wraz z cokołami w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej

I. ZAMAWIAJĄCY :

Powiat Łęczyński-Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej
ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęčna
tel/fax: (081) 752-29-20
e-mail: pzazleczna@wp.pl, <http://zaz.leczna.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora PZAZ w Łęcznej z dnia 04.01.2021 roku, w sprawie regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Łęcznej, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł netto oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 305).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia wg. Kod CPV:19522100-2 – żywice epoksydowe

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie posadzek z żywicy epoksydowej, bezspoinowej, w wersji antypoślizgowej, wraz z cokołami w Kuchni Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej wraz z przyległymi pomieszczeniami - około 160 m² (cokoły liczone w rozwinięciu wraz z posadzką), w tym wykonanie posadzki o podwyższonej odporności na wysoką temperaturę powyżej 100 stopni Celjusza – 6 m², w obrębie pieców konwekcyjnych i kuchenek gazowych (miejsce wykonania wskaże Zamawiający)

Zakres prac obejmuje:

- Odizolowanie części w której będą przeprowadzane prace od części użytkowanej w tym czasie (przezielenie i zabezpieczenie części kuchennej za pomocą folii lub planeki na czas wykonywanych prac)
- Oczyszczenie posadzki – zeszlifowanie dotychczasowo użytkowanej posadzki wraz z odpyleniem powierzchni
- Gruntowanie podłoża kompozycją epoksydową.
- Wykonanie warstwy wyrównawczo-wzmacniającej.
- Szlifowanie międzyoperacyjne wraz z odkurzaniem całej powierzchni.
- Wykonanie wyokrąglonych połączeń posadzki ze ścianą (cokołów) wg analogicznej technologii jak posadzka,

- Wykonanie zasadniczej warstwy posadzki epoksydowej antypoślizgowej – klasa antypoślizgowości– **R12 V10, grubość warstwy min. 5 mm**
- wykonanie warstwy posadzki z pigmentowanej kompozycji epoksydowej zasypywanej kolorowym piaskiem kwarcowym
- dwukrotne lakierowanie całości posadzki bezbarwną żywicą epoksydową.
- Przecięcie w posadzce wszystkich wynikających z projektu lub warunków technicznych szczelin dylatacyjnych i wypełnienie plastycznym materiałem dylatacyjnym.

3. Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie, co wymagać będzie każdorazowo uzgodnienia, w zakresie rodzaju prowadzonych prac, intensywności prowadzonych robót oraz ich wpływ na funkcjonowanie obiektu. Wykonawca ma obowiązek takiej organizacji pracy, by nie zakłócało to normalnego funkcjonowania Zakładu.

4. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania ww. posadzek muszą posiadać niezbędne, aktualnie ważne aprobaty techniczne, atesty higieniczne PZH, certyfikaty.

5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 36 miesięcznej gwarancji na wykonany system posadzkowy.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy – do 31.08.2021 (podzielone na dwa etapy), każdy z etapów powinien trwać max 7 dni z przerwą na przeniesienie produkcji do zakończonej części**

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA¹:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia; *W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr1 do zapytania*
3. Sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; *W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania*
4. Ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć kserokopie posiadanych kwalifikacji w zakresie wykonywania usług - posadzek żywicznych, epoksydowych.
5. Wykonawcy wraz z ofertą muszą złożyć opis technologiczny niezbędny do wykonywanych prac.
6. Wykaz wykonanych posadzek z żywicy epoksydowej w obiektach produkcyjnych przynajmniej **3 wykonanych zleceń**, wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

¹ Tamże

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą stosownych ww. dokumentów w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawcy, którzy nie złożą ww. dokumentów wraz z ofertą zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:
Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej
ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna
e-mail: pzazleczna@wp.pl
5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Danuta Grzechnik – Dyrektor PZAZ ,tel.: /81/ 752 29 20, fax: /081/ 752 29 20,
e-mail:pzazleczna@wp.pl

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę w języku polskim **na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.**
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Do oferty Wykonawca załącza:
 - a) formularz ofertowy (załącznik nr 1),
 - b) zaakceptowany wzór umowy (załącznik nr 2),
 - c) dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie V Zapytania ofertowego
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
 - e) kserokopie posiadanych kwalifikacji w zakresie wykonywania usług – posadzek żywicznych, epoksydowych.

f) wykaz wykonanych realizacji posadzek z żywic epoksydowych zgodnie z punktem V podpunkt 6 wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie umowy

4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione albo upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.

5. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.

6. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć:

a) osobiście w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna lub

b) pocztą na adres: Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej, ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna

c) w formie elektronicznej (scan oferty i dokumentów przesłany na adres: pzazleczna@wp.pl)

2. Termin składania ofert upływa w **dniu 16.07.2021r. o godzinie 10.00**

Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

5. Oferty składane w sposób wymieniony w ppkt a) i b) winny być oznaczone w następujący sposób:

Oferta na: „**Wykonanie posadzek z żywicy epoksydowej, bezspoinowej wraz z cokołami w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej.**”

Numer sprawy: PZAZ.II.272.1.1.2021

Nie otwierać przed 16.07.2021r.. godz. 10.15

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę ryczałtową zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).

2. Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.

3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.

4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.

5. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do

- powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium:

Cena ofertowa brutto – waga 100%

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową brutto (oferta otrzyma maksymalną ilość – 100 pkt.) Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą ilość punktów ustaloną zgodnie ze wzorem:

Ocena ofert:

$$S = (C_{min} / C_{of.}) \times 100$$

S – ilość punktów przyznanych danej ofercie

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert,

C_{of.} – zaoferowana cena badanej oferty

CENA = 100 punktów

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najniższą cenę ofertową brutto.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO²:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg. wzoru umowy, załącznika nr 2 do zapytania ofertowego

² Jeżeli dotyczy

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

XIII. WYNIK POSTĘPOWANIA:

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na BIP: zaz.leczna.pl

XIV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XV. KLAUZULA RODO :

Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna;**
2. z inspektorem ochrony danych osobowych, można kontaktować się pod *adresem e-mail**: pzazleczna@wp.pl;

DYREKTOR
Danuta Grzechnik
Danuta Grzechnik

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

XIII. WYNIK POSTĘPOWANIA:

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na BIP: zaz.leczna.pl

XIV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XV. KLAUZULA RODO :

Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej ul. Krasnystawska 52, 21-010 Łęczna;**
2. z inspektorem ochrony danych osobowych, można kontaktować się pod *adresem e-mail**: pzazleczna@wp.pl;

DYREKTOR
Danuta Grzechnik

INFORMACJA DLA OFERENTÓW:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, na: „**Wykonanie posadzek z żywicy epoksydowej, bezspoinowej wraz z cokołami w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej.**” Znak sprawy: **PZAZ.II.272.1.1.2021** na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO. tj.: przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - b) wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
3. **Pani/Pana** dane będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa;
4. **Pani/Pana** dane osobowe będą przechowywane (okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W odniesieniu do **Pani/Pana** danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada **Pani/Pan**:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych **Pani/Pana** dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania **Pani/Pana** danych osobowych**;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna **Pani/Pan**, że przetwarzanie danych osobowych **Pani/Pana** dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje **Pani/Panu**:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania **Pani/Pana** danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Łęcznej.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - b) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
 - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
 - 3) dochodzenia roszczeń,
 - 4) archiwalnym
i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.
 - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

DYREKTOR
[Podpis]
Dorota Grzeschnik

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

Lista załączników:

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 2 - Wzór umowy